

# **wewnątrzszkolny system oceniania w szkołach ŁSSO**

## **I. Podstawa prawna**

Ocenianie w Szkołach Społecznych ŁSSO, w Łodzi przy ul. Wrześnińskiej 64 odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 roku, w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U. z 2004r. Nr 199, poz. 2046) oraz zgodnie z zasadami określonymi w standardach egzaminacyjnych.

## **II. Istota oceniania**

Wewnątrzszkolne ocenianie w procesie edukacyjnym

1. Wskazuje, co jest najważniejsze dla ucznia i na co powinien zwrócić uwagę w procesie nauczania.
2. Wspiera i wzmacnia proces nauczania.
3. Stwarza sytuacje, w których uczeń ma możliwości zademonstrowania swej wiedzy i umiejętności.
4. Jest jawne zarówno dla uczniów i rodziców.
5. Zawiera jasne kryteria poszczególnych ocen.
6. Umożliwia gromadzenie materiału prezentującego umiejętności uczniów w celu postawienia pełnej diagnozy edukacyjnej.
7. Jest zgodne ze standardami nauczania, oceniania i programem rozwoju szkoły.

## **III. Założenia szkolnego systemu oceniania**

1. Każdy uczeń jest w stanie rozwijać się i czynić postępy w trakcie nauki.
2. Notowanie postępów i osiągnięć ucznia potrzebne jest dla:
  - poinformowania ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
  - pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - motywowania ucznia do dalszej pracy,
  - dostarczania rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ich dziecka,
  - umożliwia nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.
3. Informacja o postępach i osiągnięciach powinna być dostarczona uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) poprzez zaznajomienie ich na początku każdego roku szkolnego:
  - z wymaganiami edukacyjnymi realizowanego przez nauczyciela programu nauczania,
  - ze sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.

## **IV. Cele**

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- zwiększenie rangi oceny stopnia opanowania umiejętności kluczowych w ramach finalnej oceny przedmiotowej uczniów,
- dostarczenie nauczycielom możliwie precyzyjnej informacji o poziomie osiągania założonych celów kształcenia, szczególnie w zakresie umiejętności.
- wdrażanie uczniów do efektywnej samooceny i samodzielnej pracy,
- pobudzenie rozwoju umysłowego ucznia,
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) bieżącej informacji o osiągnięciach ich dzieci.

## **V. Składniki wewnątrzszkolnego systemu oceniania**

Wewnątrzszkolny system oceniania osiągnięć uczniów w Szkołach Społecznych ŁSSO zawiera następujące elementy:

1. Wymagania edukacyjne sformułowane przez nauczycieli wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania i zapisanych w Przedmiotowym Systemie Oceniania /PSO/.
2. Zestaw narzędzi oceniania umiejętności.
3. System wystawiania oceny semestralnej i końcoworocznej z ocen bieżących.
4. Informacje o sposobach powiadamiania rodziców (prawnych opiekunów) o postępach (osiągnięciach) ich dzieci.
5. Wymagania i zasady dotyczące oceny z zachowania.

## VI. Zakres oceniania

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w Szkołach ŁSSO.
3. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
4. Ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania.

## VII. Zasady oceniania

1. Ocenianie uczniów polega na:
  - systematycznym obserwowaniu postępów ucznia w nauce,
  - dokumentowaniu postępów ucznia w nauce,
  - określeniu poziomu jego osiągnięć w odniesieniu do rozpoznawalnych możliwości i wymogów edukacyjnych przy jednoczesnym uwzględnieniu pisemnych zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej,
  - przestrzeganiu zasad sprawiedliwości,
  - przestrzeganiu zasady jawności oceny zarówno dla uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
  - indywidualnym traktowaniu każdego ucznia przez nauczyciela.

## VIII. Obszary aktywności

1. Na lekcjach oceniane będą następujące obszary aktywności uczniów:
  - a) prace klasowe, b) sprawdziany, c) odpowiedzi ustne, d) prace domowe, e) pisemne indywidualne prace na lekcji, f) prace długoterminowe, g) prace w grupach, h) przygotowanie do lekcji, i) aktywność podczas zajęć, j) wkład pracy ucznia, k) rozwiązywanie problemów.

## IX. Formy oceniania

1. W klasach 1-3 ocenianie bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne dokonuje się w formie opisowej i słownej.
2. W klasach 4-6 szkoły podstawowej, w klasach 1-3 gimnazjum i liceum ogólnokształcącego, ocenianie bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne odbywa się w stopniach szkolnych wg następującej skali:
  - stopień *celujący* 6 /cel./
  - stopień *bardzo dobry* 5 /bdb./
  - stopień *dobry* 4 /db./
  - stopień *dostateczny* 3 /dst./
  - stopień *dopuszczający* 2 /dop./
  - stopień *niedostateczny* 1 /ndst./

Przy czym wprowadza się następującą zależność oceny od wykonania zadania:

- do 29% - *niedostateczny*
  - 30% - 49% - *dopuszczający*
  - 50% - 69% - *dostateczny*
  - 70% - 89% - *dobry*
  - 90% - 100% - *bardzo dobry*
3. Skalę ocen rozszerza się poprzez dodanie do oceny znaków „+” lub „-”, w przypadku wystawiania bieżących ocen cząstkowych ( za wyjątkiem ocen: 1 i 6).
  4. W klasach 4-6 szkoły podstawowej, klasach 1-3 gimnazjum i liceum ogólnokształcącego ocenę z zachowania, śródroczną i końcową określa się wg następującej skali:
    - wzorowe
    - bardzo dobre
    - dobre
    - poprawne
    - nieodpowiednie
    - naganne

## 5. Standardy wymagań edukacyjnych

### 5.1. Stopień *celujący* otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania tej klasy,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych,

### 5.2. Stopień *bardzo dobry* otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

### 5.3. Stopień *dobry* otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

### 5.4. Stopień *dostateczny* otrzymuje uczeń, który:

- opanował umiejętności i wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.

### 5.5. Stopień *dopuszczający* otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstaw programowych,
- rozwiązuje (wykonuje) większość zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.

### 5.6. Stopień *niedostateczny* otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

## 6. Sprawdzanie poziomu osiągnięć uczniów prowadzi każdy nauczyciel przy pomocy następujących narzędzi:

6.1. *Test diagnostyczny* – rozumiany jako obiektywna próba polegająca na wykonaniu przez uczniów różnego rodzaju zadań, ćwiczeń itp., w celu rozpoznania stanu ich wiedzy i umiejętności dla opracowania dalszej drogi postępowania.

6.2. *Praca klasowa* – rozumiana jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe, samodzielne, pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności.

6.3. *Testy* – rozumiane jako samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzone podczas zajęć edukacyjnych i obejmujące określony materiał tematyczny.

6.4. *Kartkówka, sprawdzian pisemny* – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów i obejmujące zakres trzech jednostek lekcyjnych.

6.5. *Odpowiedź ustna* – rozumiana jako krótsza lub dłuższa ustna reakcja ucznia na pytanie skierowane do niego przez nauczyciela.

6.7. *Indywidualna praca pisemna na lekcji* – rozumiana jako samodzielne pisemne rozwiązanie zadania, problemu, odpowiedzi na pytania, opisu itp.. podczas zajęć edukacyjnych.

6.8. *Praca długoterminowa* – rozumiana jako samodzielne rozwiązywanie problemu podanego przez nauczyciela, na wykonanie tej pracy uczeń ma wyraźnie określony czas, (2 tygodnie, miesiąc).

6.9. *Praca domowa* – rozumiana jako praca pisemna lub ustna zadana przez nauczyciela do samodzielnego wykonania w domu.

6.10. *Praca w grupach* – rozumiana jako praca w zespole podczas zajęć edukacyjnych lub zlecona przez nauczyciela jako praca domowa na określony temat.

- 6.11. Aktywność na zajęciach edukacyjnych – rozumiana jako czynne uczestniczenie ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu itp. podczas zajęć edukacyjnych.
- 6.12. Zeszyt, zeszyt ćwiczeń – rozumiane jako zeszyty, w których uczniowie systematycznie prowadzą notatki, zapisy z lekcji oraz odrabiają prace domowe.
- 6.13. Sprawdzian próbny – rozumiany jako przeprowadzone na próbę prace sprawdzające poziom opanowania wiedzy i umiejętności określonych w standardach wymagań edukacyjnych.
7. Przy ocenach z w-f, sztuki i techniki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów.
8. Aktywność podczas zajęć może być nagradzana według ustaleń poszczególnych nauczycieli /PSO/.
9. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
10. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
11. Zasady uzyskania oceny bieżącej, klasyfikacyjnej śródrocznej i końcoworocznej:
  - 11.1 Każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
  - 11.2. Nauczyciel jest obowiązany na początku każdego roku szkolnego poinformować uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.
  - 11.3. Wymagania edukacyjne obejmują umiejętności i wiedzę wynikające z celów kształcenia w przedmiocie oraz umiejętności kluczowe zgodne z programem nauczania.
  - 11.4. Nauczyciele tego samego przedmiotu odnoszą ocenę do takich samych wymagań edukacyjnych w danym przedmiocie.
  - 11.5. Nauczyciel ocenia ucznia systematycznie, sprawdzając jego wiedzę i umiejętności z różnych działów i na różnych poziomach aktywności. Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej lub końcoworocznej są, co najmniej trzy oceny cząstkowe uzyskane przez ucznia w procesie nauczania danego przedmiotu.
  - 11.6. Testy diagnostyczne, prace klasowe, testy i sprawdziany próbne są obowiązkowe.
  - 11.7. Informacje szczegółowe:
    - 11.7.1. Test diagnostyczny
      - a) przeprowadzają nauczyciele w zależności od potrzeb w ciągu całego cyklu kształcenia;
      - b) jest zapowiedziany, co najmniej 2 tygodnie wcześniej z jednoczesnym określeniem przez nauczyciela zakresu i czasu trwania.
      - c) wyniki testu diagnostycznego „po klasie III”/”na wejściu w kl. IV”/ stanowią jedynie diagnozę wiedzy i umiejętności ucznia i nie są podstawą do wystawienia stopnia bieżącego.
      - d) wyniki badania diagnostycznego wiedzy i umiejętności uczniów w dowolnym momencie cyklu kształcenia w określonym obszarze są przeliczane na ocenę bieżącą i wpisywane do dziennika.
    - 11.7.2. Prace klasowe
      - a) trwają jedną lub dwie godziny lekcyjne,
      - b) obejmują, co najmniej jeden dział programowy,
      - c) zawierają zadania uwzględniające wszystkie poziomy wymagań,
      - d) zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem wraz z informacją o zakresie, celu, formie i kryteriach oceny,
      - e) są poprzedzone lekcją powtórzeniową,
      - f) zamiar przeprowadzenia pracy klasowej nauczyciel danego przedmiotu odnotowuje w dzienniku lekcyjnym,
      - g) nauczyciel poprawia pracę klasową w ciągu dwóch tygodni i powiadamia ucznia o wystawionej ocenie wpisem do dzienniczka ucznia,
      - h) wyniki prac klasowych są przeliczane na ocenę bieżącą i wpisywane do dziennika lekcyjnego,

- i) uczeń ma prawo do poprawy pracy klasowej. Poprawa jest dobrowolna i odbywa się w ciągu 2 tygodni od rozdania prac. Poprawa może nastąpić tylko raz a ocena uzyskana w jej wyniku jest ostateczna.
- j) w przypadku opuszczenia pracy klasowej z krótkotrwałych / do 1 tygodnia/ przyczyn losowych uczeń ma obowiązek napisać ją w ciągu jednego tygodnia od dnia powrotu do szkoły, w takim przypadku uczeń nie ma możliwości pisania poprawy. Wyjątek stanowi długotrwała choroba / powyżej 2 tygodni/: wtedy o terminie poprawy decyduje nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem;
- k) w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej przez ucznia piszącego pracę klasową po dłuższej nieobecności ma on prawo do poprawy tylko raz.
- l) w przypadku powtarzającej się dwa razy jednodniowej nieobecności w dniu pracy klasowej nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę i umiejętności ucznia następnego dnia; dotyczy to również zwolnień z lekcji, na której ma się odbyć praca klasowa (sprawdzian, test);
- ł) ocenę otrzymaną z poprawy pracy klasowej wpisuje się do dziennika obok stopnia z poprawianej pracy;
- m) w ciągu dnia może być przeprowadzona jedna praca klasowa, a w ciągu tygodnia tylko dwie takie prace.
- n) nieobecność nieusprawiedliwiona na pracy klasowej jest równoznaczna z uzyskaniem przez ucznia oceny niedostatecznej

#### 11.7.3. Kartkówki

- a) nie są zapowiadane;
- b) trwają nie dłużej niż 25 minut;
- c) nie podlegają poprawie;
- d) o pisaniu kartkówki przez ucznia w przypadku jego losowej nieobecności lub choroby decyduje nauczyciel;

#### 11.7.4. Odpowiedzi ustne

- a) oceniając na stopień odpowiedź ustną nauczyciel bierze pod uwagę:
  - zawartość rzeczową,
  - argumentację (wyrażanie sądów, uzasadnienie),
  - stosowanie języka przedmiotu,
  - sposób prezentacji,
  - umiejętność formułowania myśli,
- b) ocena z odpowiedzi ustnej może być wyższa niż ocena przyporządkowana poziomowi wymagań,
- c) krótkie odpowiedzi uczniów, merytoryczna aktywność na lekcji, oceniana jest plusem /o sposobie przeliczania plusów na ocenę bieżącą decyduje nauczyciel zgodnie z zasadami przeliczania zawartymi w PSO/.

#### 11.7.5. Prace długoterminowe

- a) mają jednoznacznie określony przez nauczyciela termin wykonania (minimum dwa tygodnie),
- b) oceniając prace długoterminowe nauczyciel bierze pod uwagę:
  - zrozumienie problemu,
  - zaplanowanie rozwiązania,
  - oryginalność rozwiązania,
  - realizację rozwiązania,
  - zastosowanie posiadanej wiedzy przedmiotowej,
  - sposób prezentacji rozwiązania.

#### 11.7.6. Zeszyt, zeszyt ćwiczeń

- a) uczeń nieobecny przez dłuższy czas ma obowiązek uzupełnienia w/w zeszytów w terminie i na zasadach ustalonych przez nauczyciela w PSO.

#### 11.7.7. Indywidualne prace pisemne na lekcji

Każdy uczeń ma prawo do oceny za w/w prace.

#### 11.7.8. Sprawdzian próbny

- a) odbywa się w ostatnim semestrze klasy szóstej szkoły podstawowej, trzeciej w gimnazjum
- b) forma i czas trwania sprawdzianu są zgodne z ustaleniami OKE.

- 11.8. Nie ocenia się ucznia do 3 dni po dłuższej, trwającej, co najmniej dwa tygodnie, usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
- 11.9. Uczeń ma prawo zgłosić nauczycielowi nieprzygotowanie do lekcji, brak pracy domowej, brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń. Nie dotyczy to prac klasowych, kartkówek, testów. Zgłoszenie to zostaje odnotowane wg zasad określonych w PSO. Może być ono przeliczone na ocenę niedostateczną wg zasad określonych w PSO.
- 11.10. Nie zgłoszenie nauczycielowi na początku lekcji braku pracy domowej, zeszytu, itp. upoważnia go do wystawienia stopnia niedostatecznego.
- 11.11. Uczeń zawsze może zwrócić się do nauczyciela o pomoc i wsparcie.
- 11.12. Uczeń nie może otrzymać ponownie oceny niedostatecznej za ten sam zakres wiedzy i umiejętności podczas tej samej lekcji.
- 11.13. Za ocenę pracy grupy ponoszą odpowiedzialność w równym stopniu wszyscy członkowie grupy.
- 11.14. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na czas określony zaświadczeniem lekarskim. Decyzję o zwolnieniu z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor na podstawie stosownego zaświadczenia lekarskiego.
- 11.15. Klasyfikacyjne oceny śródroczne i końcoworoczne nie są średnią arytmetyczną ocen bieżących – mogą być średnią ważoną.
- 11.16. Klasyfikacyjna ocena końcoworoczna uwzględnia całoroczną pracę ucznia.
- 11.17. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni przed klasyfikacją.
- 11.18. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów - w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 11.18 pkt a), uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 11.19. W skład komisji wchodzi:
- 11.19.1. W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
- 11.19.2. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko
  - b) kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - c) wychowawca klasy,
  - d) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - e) psycholog.
- 11.20. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

- 11.21.1. W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - a) skład komisji,
  - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
  - c) zadania (pytania) sprawdzające,
  - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
- 11.21.2. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - a) skład komisji,
  - b) termin posiedzenia komisji,
  - c) wynik głosowania,
  - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- 11.21.3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 11.22. Do protokołu, o którym mowa w ust. 11.21 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 11.23. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 11.24. Przepisy ust. 11.18-11.23 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 11.25. Nauczyciel uzasadnia ocenę bieżącą, śródroczną i końcoworoczną na prośbę ucznia lub jego rodziców.
- 11.26. Dla potrzeb ucznia i rodziców nauczyciel gromadzi przez rok prace sprawdzające, które na prośbę rodziców udostępnia im do wglądu w czasie konsultacji, wywiadówek bądź dyżurów.
- 11.27. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczzonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 11.28. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na zasadach określonych poniżej.
- 11.29. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych lub jego rodziców( prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny
  - 11.29.1. Egzamin klasyfikacyjny
    - a) egzamin obejmuje materiał z okresu, w którym uczeń nie został sklasyfikowany,
    - b) egzamin klasyfikacyjny z materiału pierwszego lub drugiego semestru przeprowadza się do końca tego semestru, a roczny egzamin klasyfikacyjny do końca roku szkolnego,
    - c) pytania i zadania egzaminacyjne przygotowuje, przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły. Egzamin przeprowadza komisja w skład której wchodzi: nauczyciel prowadzący określone zajęcia edukacyjne i nauczyciel pokrewnego przedmiotu,
    - d) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający datę oraz zwięzłą charakterystykę odpowiedzi - jeżeli egzamin obejmował część ustną, i wykonania zadań przez ucznia. Do protokołu załącza się prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia,
    - e) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczną (semestralną) oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych jest ostateczna,
    - f) ocena, którą uczeń otrzyma z egzaminu klasyfikacyjnego jest jednocześnie oceną semestralną (kończącą). W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, uczeń nie może zdawać egzaminu poprawkowego
- 11.30. Uczeń klas 1-3 szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli został sklasyfikowany i jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.

- 11.31. Ucznia klas 1-3 szkoły podstawowej można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
- 11.32. Uczeń klas 4-6 szkoły podstawowej, 1-3 gimnazjum, 1-3 liceum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
- 11.33. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- 11.33.1. Egzamin poprawkowy
- termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich,
  - egzamin poprawkowy przeprowadza trzyosobowa komisja powołana przez dyrektora szkoły,
  - przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: datę egzaminu, imiona i nazwiska członków komisji oraz egzaminowanego, pytania i zadania egzaminacyjne oraz zwięzłą charakterystykę odpowiedzi, (jeżeli egzamin obejmował część ustną) i wykonania zadań przez ucznia. Do protokołu załącza się prace pisemne ucznia,
  - uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może do niego przystąpić w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 11.34. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
- 11.35. Uczeń klasy 6 szkoły podstawowej i 3 gimnazjum, kończy szkołę, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego oraz w terminie do 31 sierpnia danego roku szkolnego przystąpił do określonego w odrębnych przepisach sprawdzianu (uczeń szkoły podstawowej) lub egzaminu (uczeń gimnazjum).

## **XI. Ustalenia końcowe**

- Rok szkolny dzieli się na dwa semestry - pierwszy trwa od 1. 09. do końca ferii zimowych, a drugi trwa od pierwszego dnia nauki po ferii zimowych do 31.08. każdego roku.
- Jedynym obowiązującym dokumentem, w który wpisywane są oceny jest dziennik lekcyjny.
- Każdy nauczyciel na co najmniej siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.
- O przewidywanych dla ucznia klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych rodzice (prawni opiekunowie) mają być informowani na miesiąc przed klasyfikacją (informacja musi być potwierdzona podpisem rodzica /opiekuna/).
- Oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele.
- Uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do odwoływania się od ocen. W tym celu składają odwołanie na piśmie do dyrektora szkoły, z uzasadnieniem powodu, nie później niż jeden tydzień przed klasyfikacją.
- Uczniowie klas szkoły podstawowej, gimnazjum i liceum osiągający najlepsze wyniki klasyfikacji rocznej rada pedagogiczna wyróżnia:
  - Podjmując uchwałę w sprawie promocji z wyróżnieniem, gdy średnia ocen ze wszystkich zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy czwartej, wynosi co najmniej 4,75 a ocena z zachowania nie niższa niż bardzo dobra.
  - Przyznając nagrodę rzeczową lub książkową.
- Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu oceniania będzie prowadzona na koniec roku szkolnego w oparciu o wnioski rady pedagogicznej, dyrekcji, rodziców i uczniów.
- Wszelkie zmiany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania dokonywane są na zasadzie uchwalenia przez radę pedagogiczną Szkół Społecznych LSSO.
- Wewnątrzszkolny system oceniania stosuje się wraz ze statutem szkoły.



11. Załącznikami do wewnątrzszkolnego systemu oceniania są przedmiotowe systemy oceniania ustalone przez nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz wewnątrzszkolny system oceniania uczniów klas I-III.
12. Wewnątrzszkolny system oceniania uchwalony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Szkół Społecznych ŁSSO w Łodzi, w dniu 22. 09. 2004r.